

Examenreglement Zaam

en

**Programma van toetsing en afsluiting
2018-2019**

4 VWO

WAAROM EEN PTA?

PTA staat voor Programma van Toetsing en Afsluiting.

Het PTA is een regeling die bedoeld is om jou te informeren over de inhoud en de wijze van afname van het schoolexamen (SE).

De toetsen voor de schoolexamens worden gemaakt door de scholen zelf. De scholen bepalen ook wanneer welke vakken getoetst worden.

In 6 VWO doe je behalve het schoolexamen in de meeste vakken ook een centraal examen (CE).

Het centraal examen wordt landelijk afgenomen.

Met dit PTA krijg je in een overzicht in wat je het komende jaar bij de schoolexamens te wachten staat. Wat moet je doen, waaraan heb je je te houden, welke rechten heb je?

Je kunt daarbij denken aan:

- de dagen waarop het schoolexamen voor de verschillende vakken plaatsvindt
- de wijze waarop het schoolexamen wordt georganiseerd
- de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen
- wanneer en hoe die onderdelen worden getoetst
- de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen tot stand komt
- de weging van de cijfers
- de mogelijkheden tot herkansing van delen van het schoolexamen
- de regelingen in geval van ziekte, fraude en 'te laat'.

Naast het PTA is er een examenreglement. Dit geldt voor alle scholen van wie de stichting ZAAM het bevoegd gezag is. Het complete examenreglement is te vinden op de website.

Voor jouw examen zijn daarom twee documenten van belang:

- het examenreglement van ZAAM
- het schooleigen deel dat je vindt in dit PTA.

Naast deze twee documenten zijn ook het informatieboekje en de huisregels van de school van belang. Deze zijn te vinden op de website. In het Informatieboekje vind je onder andere de overgangsnorm en de norm om te mogen doubleren.

Dit PTA vormt één geheel met het PTA 5 vwo 2019-20 en het PTA 6 vwo 2020-21.

SCHOOLEXAMENWEKEN

		inhalen op:	aanvragen voor:
periode 1	wo 31-10 t/m di 06-11	n.v.t.	n.v.t.
periode 2	vr 11-01 t/m do 17-01	n.v.t.	n.v.t.
periode 3	ma 25-03 t/m vr 29-03	n.v.t.	n.v.t.
periode 4	wo 26-06 t/m di 02-07	wo 3 juli	n.v.t.

ALS JE VRAGEN HEBT

Jij hebt net als elke andere leerling een profiel gekozen met daarnaast een eigen invulling van het vrije deel. Ieder heeft daardoor een andere studiebelasting. Met planningsproblemen die je boven het hoofd dreigen te groeien kun je naar je mentor gaan. Doe dat bijtijds!

Met vragen over regelingen van een bepaald vak ga je eerst naar je docent.

Blijken meer leerlingen last te hebben van een onredelijke opeenhoping van werk, dan is het verstandig dat te melden aan de heer Leurink.

Heb je vragen over de examenregeling dan kun je terecht bij de secretaris van de examencommissie, mevrouw Boelen.

Ook als je denkt dat iets onjuist of onduidelijk in dit boekje staat vermeld, aarzel dan niet dat te melden aan mevrouw Boelen.

ENKELE REGELS IN DE TOETSLOKALEN

- geen jassen en tassen in het lokaal
- te laat maximaal 25 minuten; bij luistervaardigheid 0 (nul) minuten, minimaal 30 minuten blijven
- gebruik alleen toegestane hulpmiddelen (zie bladzijde 5)
- communicatiemiddelen zoals mobieltjes, smartphones, horloges of brillen met ontvangst- of zendmogelijkheid, etc. zijn in het toetslokaal niet toegestaan, zelfs niet als ze “uit” staan
- mobieltjes en smartphones mogen niet in bewaring worden gegeven bij de toezichthouder
- bezit ervan tijdens de toets is een onregelmatigheid en betekent het cijfer 1 voor die toets.

VORMEN VAN EEN SCHOOLEXAMEN

Een (onderdeel van een) schoolexamen kan de volgende vorm hebben:

- Een schriftelijke toets of opdracht, waarvoor een cijfer wordt gegeven en waarvan de weging staat vermeld in dit PTA.
- Een mondelinge toets, opdracht of presentatie, individueel of in groepsverband, waarvoor een cijfer wordt gegeven en waarvan de weging staat vermeld in dit PTA.
- Een praktische opdracht of een werkstuk, individueel of met meerderen gemaakt, waarvoor een cijfer wordt gegeven en waarvan de weging staat vermeld in dit PTA.
- Een handelingsdeel, individueel of met meerderen gemaakt. Een handelingsdeel is een opdracht die door de docent met een onvoldoende, voldoende of goed wordt beoordeeld. Bij een onvoldoende beoordeling moet de leerling de opdracht opnieuw doen, totdat de docent minstens een voldoende beoordeling geeft. Bij de beoordeling van een handelingsdeel kan de docent de inspanning van de leerling en/of het niveau van de gemaakte opdracht beoordelen. Een handelingsdeel dat blijvend met onvoldoende wordt beoordeeld heeft als consequentie dat de leerling niet bevorderd wordt of niet kan opgaan voor het centraal examen.
- Er zijn geen schoolexamencijfers mogelijk als de betreffende toets niet in het PTA is aangegeven.

WEGING VAN HET SCHOOLEXAMEN

Het schoolexamen bevat per vak een aantal onderdelen, te weten theoretische toetsen en praktische opdrachten, waarvoor cijfers worden behaald. Bij de cijferbepaling geldt een weging die in dit document is vastgelegd. Bij een vak kunnen ook onderdelen zijn aangegeven die verplicht gedaan moeten worden zonder dat hiervoor een cijfer wordt gegeven. Dit zijn handelingsdelen. Handelingsdelen moeten voldoende worden afgesloten.

PRAKTISCHE OPDRACHTEN

1. Elke praktische opdracht staat vermeld in het PTA per vak.
2. Bij elke praktische opdracht staat de uiterste uitvoerings- of inleverdatum vermeld.
3. Werken volgens de gestelde termijn maakt deel uit van de opdracht. Bij te laat inleveren worden strafpunten gegeven. Zie hiervoor onder het kopje Inleverdatum bij opdrachten.
4. Als een praktische opdracht herkanst dan wel ingehaald mag worden, kan dat uiterlijk in de volgende periode.
Is de uiterste datum in periode 4, dan dient dit uiterlijk één dag na de toetsweek te geschieden.

INLEVERDATUM BIJ OPDRACHTEN

Inleverdata staan vast. Elke schooldag te laat inleveren betekent dat van het eindcijfer een punt wordt afgetrokken, tot een maximum van vier punten. De leerling blijft verplicht een aan een inleverdatum gekoppelde opdracht geheel te maken. Twee maanden na het verstrijken van een deadline kan de examencommissie een cijfer 1 aan deze opdracht toekennen.

HET NIET MAKEN VAN TOETSEN

Inhalen betekent dat je een al afgenomen toets niet hebt gemaakt.
Herkansen betekent dat je een al gemaakte toets opnieuw maakt. Dan telt het hoogst behaalde cijfer. Er zijn: wettige redenen voor verzuim bij een schoolexamen;
onwettige redenen voor verzuim bij een schoolexamen.

Wettige redenen kunnen zijn:

- een ziekmelding door een ouder of verzorger, telefonisch bij de schoolleiding, en schriftelijke bevestiging bij het einde van de ziekteperiode
- afwezigheid met toestemming van de schoolleiding
- overmacht (zoals een ongeluk of bijzondere familieomstandigheden)

Onwettige redenen:

- niet het juiste, gepubliceerde rooster hanteren (vergissingen in tijd, plaats of dag)
- te laat komen (neem dus bij de geplande reistijd een redelijke marge in acht; de brug staat op een gegeven moment inderdaad open)
- spijbelen
- afspraken plannen zonder overleg met of medeweten van de schoolleiding
- op vakantie gaan

Let op:

Bij het maken van afspraken voor een medisch consult of een medische behandeling dien je rekening te houden met het toetsrooster. Een medisch consult of medische behandeling zonder toestemming vooraf valt niet onder wettig verzuim. Onder deze regeling valt ook het bezoeken van huis- of tandarts en orthodontist.

Bij het toekennen van voorzien bijzonder verlof (denk aan een huwelijk of jubileum) kan de school voorwaarden stellen. Zo wordt het verlof niet verleend indien dit betekent dat een vastgestelde inlevertermijn moet verschuiven. Je had dan eerder aan het werk moeten gaan.

TE LAAT KOMEN EN WEGGAAN

Als je bij een toets meer dan 25 minuten te laat komt, mag je het lokaal niet meer in. Je krijgt bij te laat komen geen extra tijd. Je levert je werk op de vastgestelde tijd in.

Eerder weggaan is toegestaan, maar niet eerder dan na 30 minuten. Zorg dan dat je geen overlast bezorgt aan degenen die nog met de toets bezig zijn. Blijf dus niet op de gang staan praten.

INHALEN

Inhalen van SE-toetsen vindt plaats op data die zijn te vinden op pagina 1.

Bij inhalen geldt een maximum van twee leertoetsen per dag. Heb je een groter aantal toetsen gemist, neem dan contact op met de afdelingsleider.

Inhalen van toetsen met een praktijkgedeelte is mogelijk na overleg met de docent. Deze stelt in overleg met jou een nieuwe deadline vast, in het algemeen binnen een week na de vorige deadline. Gemiste onderdelen uit het handelingsdeel moeten worden ingehaald. In het algemeen zullen dan vervangende opdrachten worden gegeven.

HERKANSEN

In 4 vwo is geen herkansingsregeling voor de schoolexamens van kracht.

Het overdoen van een handelingsdeel is steeds noodzakelijk als de beoordeling 'onvoldoende' luidt, net zo lang tot er minimaal 'voldoende' is behaald. Overdoen moet in overleg met de docent zo snel mogelijk. Uiterste consequentie van een onvoldoende voor een handelingsdeel is dat je niet bevorderd wordt.

CORRECTIE EN AANTAL TOETSEN

Beoordeling van een schoolexamen geschiedt aan de hand van een door de sectie vastgesteld correctiemodel, waarmee de beoordeling voor de leerling inzichtelijk wordt gemaakt.

Binnen vijf schooldagen na afname van een toets voert de docent het behaalde cijfer in Magister in, tenzij dat door omstandigheden onmogelijk is. Deze cijfers worden gegeven in één decimaal of in een waardering (goed, voldoende of onvoldoende). Het is van belang deze cijfers te controleren. Indien er iets niet klopt, dien je dit binnen twee schooldagen aan je docent kenbaar te maken. Wanneer je er dan niet uitkomt, breng je je afdelingsleider binnen een schooldag op de hoogte.

Na elke toets wordt het gemaakte werk door de docent ter inzage gegeven. Vervolgens worden de SE-toetsen op school bewaard tot en met de periode na de periode waarin ze zijn afgenomen.

Het advies is om bij inleveren van een werkstuk zelf een kopie van het werk te bewaren.

VERDERE REGELINGEN

Het schooljaar is ingedeeld in vier periodes. Een periode bestaat uit lesweken en een afsluitende toetsweek. Het is mogelijk dat er tijdens een toetsweek op dagen dat er geen toetsen worden afgenomen, les wordt gegeven.

Er kunnen ook mondelinge toetsen worden ingeroosterd in een SE-week.

Voor praktische opdrachten en voor het profielwerkstuk bestaan afzonderlijke regelingen.

TOEGESTANE HULPMIDDELEN

Bij de schoolexamens mag je gebruik maken van pennen, geo-driehoek, liniaal, potlood en een gewone rekenmachine. Alleen voor wiskunde moet je over een grafische rekenmachine beschikken.

Voor gewone tekst gebruik je een blauwe of zwarte pen.

Kladpapier wordt desgewenst door school verstrekt.

Bij het maken van de toetsen zijn in principe de hulpmiddelen toegestaan, die ook bij de centrale examens worden gebruikt, tenzij expliciet op de toets anders staat aangegeven.

De school zorgt voor Bosatlassen, Binassen en woordenboeken. Het gebruik van eigen exemplaren is niet toegestaan.

EIGEN WERK

De leerling moet te allen tijde eigen werk presenteren. De betrokken examinator stelt vast of er al dan niet sprake is van eigen werk. Overtreding van deze regel is een onregelmatigheid.

VOORBEELDEN VAN FRAUDE OF VAN EEN ONREGELMATIGHEID

Bij een examen kan een leerling frauderen of een onregelmatigheid plegen. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- (delen van) het examenwerk niet inleveren en beweren het wel ingeleverd te hebben;
- examenwerk van een ander inleveren;
- werk onder een andere naam (laten) inleveren
- plagiaat plegen via schriftelijke dan wel elektronische bronnen (internet);
- tijdens een examen ongeoorloofd gebruik maken van internet of een andere kennisbron;
- citeren van bronnen zonder bronvermelding;
- toegang hebben tot ongeoorloofde informatie;
- gebruik maken van ongeoorloofde hulpmiddelen;
- toegang hebben tot aantekeningen of toevoegingen in een geoorloofde hulpbron;
- tijdens een zitting gebruik maken van hulpmiddelen van anderen (lenen) waarmee ongeoorloofde informatie wordt doorgegeven;
- afkijken of overleggen met anderen;
- gelegenheid geven tot afkijken;
- aanwijzingen krijgen of geven bij toiletbezoek;
- bij bespreking van examenwerk antwoorden verbeteren.

Bij fraude of een onregelmatigheid beslist de examencommissie over de te nemen maatregel.

KLACHTRECHT

Een leerling die zich ten aanzien van enig deel van het examen benadeeld voelt, kan uiterlijk twee schooldagen na een voorval of drie schooldagen nadat het toetscijfer bekend is gemaakt, een klacht of verzoek schriftelijk kenbaar maken bij de klachtencommissie examenzaken t.a.v. de betreffende afdelingsleider. De afdelingsleider is gemachtigd bij anderen advies in te (laten) winnen en betrokkenen te horen, voorafgaand aan de bespreking in de klachtencommissie examenzaken. Als de klacht ontvankelijk wordt verklaard, zal hij deze bespreken met de rector, de examensecretaris en met tenminste één medewerker, die niet bij de klacht betrokken is.

De afdelingsleider deelt zijn beslissing met redenen omkleed schriftelijk mee aan de leerling en aan de ouders van de leerling indien deze minderjarig is en vermeldt daarbij dat en hoe beroep tegen de beslissing mogelijk is (nl. overeenkomstig art. 4 van het ZAAM-reglement).

ORIËNTATIE OP STUDIE EN BEROEP (LOB)

De oriëntatie op studie en beroep hoort bij de verplichte handelingen. Een vwo-leerling moet hier aantoonbaar minimaal 80 studielasturen aan besteden.

Het programma bevat uitgebreide en actuele informatie over profielen, beroepen en opleidingen. Voor dit onderdeel geldt de online methode Qompas Studeren. Met deze methode kun je kiezen uit de ruim 1.500 bacheloropleidingen die in Nederland aangeboden worden. Je doorloopt de programma's zelfstandig of in het mentoruur via een gestructureerd en persoonlijk stappenplan, waarbij je je kunt oriënteren door middel van tests, vragenlijsten en opdrachten. De bedoeling is dat je tenslotte een weloverwogen keuze kunt maken voor een beroep en/of vervolgopleiding. In zowel de voor- als eindexamenklas voer je over de voortgang groeps- en later individuele gesprekken met de decaan over de verrichte werkzaamheden.

Na stap 5 (in 5 vwo) moet je de verschillende tests hebben gemaakt en dient er een voorlopige studiekeuze aangegeven te kunnen worden.

Na stap 10 (in de maand februari van het eindexamenjaar) laat je het einddossier aftekenen met daarin de definitieve studiekeuze. Ook moet je kopieën van je inschrijvingsformulieren en je aanmelding studiefinanciering kunnen overleggen.

Naast het werken met Qompas moet je voorlichtingsavonden en -dagen bezoeken (minimaal één algemene voorlichting van een hbo of wo-instelling in de vooreindexamenklas). Naast specifiekere voorlichtingsdagen op opleidingsniveau, moet je gedurende het eindexamenjaar minimaal één maal aan een meeloopdag hebben deelgenomen bij de studie die jouw voorkeur geniet.

Daarnaast is het mogelijk een aantal andere activiteiten als LOB-activiteit op te voeren. De onderwijsinstellingen in het hbo en wo organiseren daarvoor bijv. proefstuderen. Voor sommige opleidingen geldt dat je deel moet nemen aan een of meer selectiedagen. Soms kun je zelf regelen dat je een dag kan meelopen met een beroepsuitoefenaar etc. Voor alle activiteiten die onder de schooltijd worden gepland geldt dat er toestemming moeten worden gevraagd en gekregen van de decaan.

MAATSCHAPPELIJKE STAGE

Als vervolg op de stage activiteiten in de onderbouw staan ook in 4 vwo enige stage-uren op het programma. Dit handlingsdeel dient met een voldoende te worden afgesloten.

AFSLUITING VAN DE VAKKEN

In 4 vwo wordt levo afgesloten met alleen een schoolexamen.

In 5 vwo worden ckv en maatschappijleer afgesloten met alleen een schoolexamen .

In 6 vwo geldt dat voor lichamelijke opvoeding, wiskunde D en Spaans elementair.

Het rekenexamen is verplicht in 5 VWO en/of 6 VWO.

Voor de overige vakken is er in 6 VWO na de afronding van het schoolexamen ook een centraal examen. Het centrale examen is een landelijk, voor alle leerlingen identiek examen.

Maatschappijleer, levo, ckv en het profielwerkstuk vormen het zogenoemde combinatiecijfer, dat meetelt in de slaag/zakregeling. Deze onderdelen van het combinatiecijfer worden afgerond tot een geheel cijfer, overeenkomstig art. 12 van het ZAAM-reglement. Vervolgens worden de gehele cijfers gemiddeld en afgerond tot het combinatiecijfer.

DOUBLEREN

Voor leerlingen die doubleren gelden de volgende regels:

Alle vakken doe je over. De behaalde cijfers van de toetsen vervallen. Ten aanzien van de praktische opdrachten en handelingsdelen kan de docent anders beslissen.

Een afgesloten handelingsdeel met betrekking tot loopbaanoriëntatie mag je meenemen naar het te doubleren jaar. Bij de talen gelden aanvullende eisen, te verkrijgen bij de betreffende docent.

De deelname aan excursies is in het te doubleren jaar verplicht. Bij uitsluiting van de excursie volgt een vervangende opdracht.

Wanneer levo tenminste met een voldoende is afgesloten in VWO 4, dan hoeft dit vak niet opnieuw gedaan te worden.

DATA IN DIT PTA

In dit PTA wordt bij toetsen de datum van afname vermeld. Als dit een toetsperiode (TP) betreft, staat deze vast. Bij vermelde data buiten de toetsweek is de vermelde datum bij benadering. Het kan zijn dat door onvoorziene omstandigheden de docent een andere week moet vaststellen.

Eventuele errata op dit PTA worden gepubliceerd op de website.

4 vwo		Schoolexamen 2018-2019						
		Vak: Biologie						
	In de week van	Opdracht of stofomschrijving	Deadline	Duur	Gewicht	Wijze	Herk.	Code
1	15 okt	PO wetenschappelijk onderzoek			OV	H		411
2	7 jan	PO osmose			OV	H		421
3	18 maart	PO bewegingswetenschappen			OV	H		431
4	17 juni	PO Artis			OV	H		441

Wijze van toetsing: S = schriftelijk, M = mondeling in toetsweek, MB = mondeling buiten toetsweek, PO = praktische opdracht, L = in de les, H = handelingsdeel

4 vwo		Schoolexamen 2018-2019						
		Vak: CKV						
	In de week van	Opdracht of stofomschrijving	Deadline	Duur	Gewicht	Wijze	Herk.	Code
1		Theorie CKV-recensie schrijven – nr1 – musical London – inleveren in de les van week 39 Kritisch analyseren m.b.v. de kijkwijzers, naar aanleiding van bezoek Musical in London.	WK 24-28 sep		5%	S	Ja	411
		Praktijk keuze opdracht portretfotografie-poëzie-inleveren	WK 15-19 okt		5%	L / PO	Nee	412
2		Theorie CKV-recensie schrijven – nr2 – lage/hoge cultuur – inleveren Zelfstandig bezoek Zaantheater/concerthal of mee met schoolbezoek naar het IDFA, de Nederlandse Opera, Klassiek Ballet, het NDT2.	WK 10-14 dec		10%	S	Nee	421
		Praktijk autonome kunstopdracht – collage, mixedmedia-inleveren	WK 7-11 jan		5%	L / PO	Nee	422
3		Theorie Verwerkingsopdracht bansky-kunfilosofie-inleveren	WK 4 - febr		10%	S	Nee	431
		Praktijk keuze opdracht STREETART PRODUCTIE commentaar op maatschappelijke kwestie ANIMATIE PRODUCTIE commentaar kunststroming. – inleveren	WK 18-22 mrt		5%	L / PO	Nee	432
4		Theorie filmtheorie – documentaire productie – filmplan inleveren	28mei		10%	S	Nee	441
		Praktijk Documentaire productie – video eindresultaat - inleveren	12juni		10%	L / PO	Nee	442

Wijze van toetsing: S = schriftelijk, M = mondeling in toetsweek, MB = mondeling buiten toetsweek, PO = praktische opdracht, L = in de les, H = handelingsdeel

4 vwo		Schoolexamen 2018-2019						
		Vak: Latijn						
	In de week van	Opdracht of stofomschrijving	Deadline	Duur	Gewicht	Wijze	Herk.	Code
1								
2								
3								
4	TP 4	Proza: gelezen stof Caesar en/of Plinius + proefvertaling		85	10%	S	Nee	441

Wijze van toetsing: S = schriftelijk, M = mondeling in toetsweek, MB = mondeling buiten toetsweek, PO = praktische opdracht, L = in de les, H = handelingsdeel

4 vwo		Schoolexamen 2017-2018						
		Vak: Levo						
	In de week van	Opdracht of stofomschrijving	Deadline	Duur	Gewicht	Wijze	Herk.	Code
1								
2	17 dec	Eindopdracht geluk		45	25%	PO	Nee	421
3	4 febr	Toets ethiek		45	30%	S	Nee	431
4	15 april	Debatvoorstel/debatteren		45	25%	PO	Nee	441

Wijze van toetsing: S = schriftelijk, M = mondeling in toetsweek, MB = mondeling buiten toetsweek, PO = praktische opdracht, L = in de les, H = handelingsdeel

4 vwo		Schoolexamen 2018-2019						
		Vak: Natuurkunde						
	In de week van	Opdracht of stofomschrijving	Deadline	Duur	Gewicht	Wijze	Herk.	Code
1								
2								
3	4 febr	Ontwerpopdracht temperatuursensor	8 feb	135	OV	H	Nee	431
4								

Wijze van toetsing: S = schriftelijk, M = mondeling in toetsweek, MB = mondeling buiten toetsweek, PO = praktische opdracht, L = in de les, H = handelingsdeel

4 vwo		Schoolexamen 2018-2019						
		Vak: Nederlands						
	In de week van	Opdracht of stofomschrijving	Deadline	Duur	Gewicht	Wijze	Herk.	Code
1	15 okt	Leesdossier: boek 1	19 okt		OV	H		411
2	12 nov	Muiswerk (modules Spelling 3F, Werkwoordspelling 3F en Formuleren 3F): 3 diagnostische toetsen + 1 module af en op niveau.	16 nov		OV	H		421
	17 dec	Leesdossier: leesautobiografie, boek 1, 2 = klassikaal gelezen boek middeleeuwen en 3	22 dec		OV	H		422
3	21 jan	Muiswerk (modules Spelling 3F, Werkwoordspelling 3F en Formuleren 3F): 2 modules af en op niveau.	25 jan		OV	H		431
	25 febr	Leesdossier: leesautobiografie, boek 1, 2, 3 en 4	1 maart		OV	H		432
4	17 juni	Leesdossier: leesautobiografie, boek 1, 2, 3, 4 en 5	21 juni		OV	H		441
	17 juni	Muiswerk (modules Spelling 3F, Werkwoordspelling 3F en Formuleren 3F): 3 modules af en op niveau.	21 juni		OV	H		442
	24 juni-12 juli	Literatuurexamen boek 1 t/m 5		10	5%	M + MB	Nee	443

Wijze van toetsing: S = schriftelijk, M = mondeling in toetsweek, MB = mondeling buiten toetsweek, PO = praktische opdracht, L = in de les, H = handelingsdeel

PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING Lichamelijke Opvoeding

Lichamelijke Opvoeding is in de Tweede Fase een vak dat meetelt voor het eindexamen. LO moet in het schoolexamen worden afgesloten met de beoordeling “voldoende” of “goed”.

Je voldoet aan de eisen van het schoolexamen als je:

- a. aanwezig bent geweest in de lessen en bij de sportdagen
- b. positief beoordeeld wordt door de leerkracht, op de volgende onderdelen:
 1. prestatie
 2. bewegingsbeeld van de leerling
 3. sociale indicatie
- c. meedoet of een taak verricht op de sportdag (= handelingsdeel)

Toelichting:

Ad a. Het vak kent 100% contacttijd. Per periode mag je één keer legaal niet meedoen. Als je om een of andere reden niet mee kunt doen, ben je in de les aanwezig en krijg je een opdracht. Meer lessen missen, betekent dat je een vervangende opdracht, die opgesteld wordt door de docent, moet doen. Bij het missen van een les om niet-legale reden moet de lestijd ingehaald worden. Indien dit organisatorisch onmogelijk is, krijg je automatisch een onvoldoende voor die periode. Alle onderdelen moeten worden afgesloten. (M.a.w. wanneer een leerling een onderdeel niet heeft gedaan en er daarvoor een 1,1 staat, heeft de leerling LO per definitie niet afgesloten. Wanneer hier een 1 staat, heeft de leerling het onderdeel wel afgesloten. Dit cijfer kan natuurlijk wel gecompenseerd worden met een andere voldoende.) Voor de sportdagen geldt dat deze als handelingsdeel wegen en daardoor afgesloten dienen te worden. Niet aanwezig zijn bij een sportdag, om welke reden dan ook, dient gecompenseerd te worden door een vervangende opdracht.

Ad b. Prestatie: Hieronder verstaat de sectie LO het niveau van de vaardigheden en de groei in de leerprestaties van de leerling. Er wordt van de individuele ontwikkeling en prestaties uitgegaan. Bewegingsbeeld van de leerling: Dit is het beeld dat de docent bewegingsonderwijs heeft van de wijze waarop de leerling bewegingsproblemen oplost. Sociale indicatie: Dit betreft een verzameling van items die vorm geven aan de wijze waarop de leerling zich op sociaal vlak presenteert in de lessen LO.

Bijvoorbeeld:

- Hoe ga je om met het materiaal?
- Hoe ga je om met andere leerlingen, kun je inspelen op de situatie van de groep, zodat er voor iedereen optimale deelname mogelijkheden zijn?
- Hoe is je inzet ten aanzien van de oefeningen, het hulpverlening, het zorg dragen voor de uitvoering van de veiligheidsmaatregelen?
- Kun je een bewegingssituatie inrichten en op gang houden, al of niet in een leidinggevende rol.
- Kleding: is je kleding functioneel of niet. Dat wil zeggen kleding, die aangepast is aan de situatie (kou, warmte, vochtigheid)?
- Hygiëne: wordt er na de les gedoucht, enz.?

Ad c. Om de sportdag voldoende af te sluiten is aanwezigheid vereist.

De onderdelen “bewegingsbeeld” en “sociale indicatie” zijn moeilijk exact vast te stellen. Vandaar dat van tevoren bekend gemaakt wordt op welke wijze de beoordeling tot stand komt.

Leerlingen kunnen dan hun bezwaren naar voren brengen en met de docent(e) lichamelijke opvoeding in overleg treden.